

L'Agglomération Roissy Pays de France se démarque par sa diversité, tant sur le plan démographique que par sa densité urbaine : forte urbanisation au Sud et vastes territoires agricoles au Nord et à l'Est. Elle bénéficie par ailleurs des activités et des projets de développement induits par les deux aéroports Paris - Charles de Gaulle et Paris - Le Bourget.

Située sur deux départements (Val-d'Oise et Seine-et-Marne), l'agglomération est composée de 42 communes membres (parmi lesquelles Sarcelles, Roissy en France, Villeparisis), représentant près de 354 000 habitants.

Roissy-Pays-de-France recrute pour sa Direction Culture et Patrimoine et plus particulièrement pour la mission Patrimoines

Un Chargé de mission inventaire du fonds François Mauriac (H/F)

Cadre d'emplois des attachés de conservation du patrimoine
Poste basé à Vémars (Val-d'Oise)

L'agglomération Roissy Pays de France accompagne la commune de Vémars, qui cultive depuis plus de 30 ans le souvenir de François Mauriac, prix Nobel de littérature et académicien, au travers du musée qui lui est consacré au château de la Motte. Ce château, qui abrite actuellement la mairie de Vémars, a appartenu à la famille de François Mauriac qui y a séjourné régulièrement. La Ville y conserve de nombreux objets et ouvrages lui ayant appartenu et a pour projet de valoriser cette importante collection.

Le fonds François Mauriac se compose de différentes catégories d'objets, répartis dans plusieurs espaces du château de la Motte : ouvrages (constituant l'essentiel du fonds), mobilier, quelques effets personnels, archives (invitations, papiers manuscrits...) et photographies.

Au sein de la direction Culture et Patrimoine, pôle Archéologie et Patrimoine, et sous la responsabilité hiérarchique de la responsable de la mission Patrimoines, vous assurez les missions suivantes :

- Réaliser sur site un inventaire informatisé des collections, sur tableur Excel
- Participer à l'élaboration d'une charte de saisie
- Marquer les objets du fonds (numéro d'inventaire)
- Etablir un constat d'état sommaire des objets manipulés
- Proposer des préconisations en matière de conservation (conditionnement, conservation préventive, restauration à prévoir)
- Réaliser des prises de vues photographiques, les classer et les renommer

Quelques réunions de coordination à Louvres (Val-d'Oise) sont à prévoir.

Profil/Compétences :

- Savoirs
 - Formation en gestion des collections patrimoniales (régie des œuvres, documentation, conservation préventive)
 - Intérêt pour le patrimoine écrit
 - Permis B souhaité

- Savoir-faire
 - Maîtrise des outils bureautiques et aisance sur les logiciels de base (traitement de texte, tableurs...)

- Savoir-être
 - Autonomie et capacité à rendre compte
 - Rigueur et précision
 - Sérieux et polyvalence
 - Capacité d'organisation, sens pratique

Mode de recrutement :

- Recrutement par voie contractuelle (CDD de 6 mois à temps plein (37h))

Rémunération :

- Statutaire, régime indemnitaire attractif (RIFSEEP), tickets restaurant, participation de l'employeur aux mutuelles labélisées et à un contrat groupe prévoyance (MNT)
- Télétravail possible 4 jours par mois (si les missions le permettent)

Merci d'adresser votre candidature (lettre de motivation +CV) de préférence par mail à

recrutement@roissypaysdefrance.fr

ou par courrier à Monsieur le Président de la Communauté d'Agglomération Roissy Pays de France

1 boulevard Carnot – 95400 VILLIERS-LE-BEL

Avant le 15/02/2024

